



Delibera del Commissario Straordinario

n° 31

del 11/02/2022

Oggetto: *Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, di candidati per l'assunzione di n° 1 Dirigente presso la Direzione Amministrativa (Demanio – Imprese e lavoro portuale), Livello inquadramento "Dirigente" del vigente C.C.N.L. dei Dirigenti di Aziende Industriali, con contratto a tempo determinato della durata di anni tre, prorogabile, per la sostituzione di dipendente assente con diritto alla conservazione del posto.*

Il Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale:

- **VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 ss.mm.ii, recante il riordino della legislazione in materia portuale, così come modificata dal D.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 di "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, comma 1, lettera f) della legge 7 agosto 2015, n. 124" pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 203 del 31.08.2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **CONSIDERATO** che, con il Decreto Legislativo n.169 del 04/08/2016, l'Autorità Portuale si è trasformata in Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale con competenza estesa ai Porti di Pesaro, San Benedetto del Tronto, Pescara ed Ortona;
- **VISTO** l'art. 6 comma 5 della l. 84/94 ss.mm.ii. a mente del quale le Autorità di sistema portuale sono enti pubblici non economici di rilevanza nazionale a ordinamento speciale, dotate di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare di bilancio e finanziaria;
- **VISTO** il DM 5 luglio 2021 n. 267 del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili notificato a questa Autorità in data 6/07/2021, recante nomina del Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Centrale;
- **VISTO** ancora il DM 5/07/2021, a mente del quale il Commissario straordinario esercita, dalla data di notifica del suddetto decreto e fino al ripristino degli ordinari organi, i poteri e le attribuzioni indicate dall'art. 8 della L. 28/01/1994 n. 84;
- **DATO ATTO** che con Delibera Presidenziale n. 19 del 30/01/2018 veniva concessa al Dirigente Amministrativo Dott. Tito Vespasiani l'aspettativa senza assegni per la durata di incarico di Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale per il periodo 12 febbraio 2018 – 11 febbraio 2022;
- **PRESO ATTO**, con riguardo al suindicato provvedimento, di quanto recato dall'art. 6, comma 5, ultimo periodo della Legge n. 84/94 ai sensi del quale: *"Per il periodo di durata dell'incarico di Presidente dell'AdSP e di Segretario generale, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio"*;
- **TENUTO CONTO** che, sempre nell'ambito della Delibera Presidenziale n. 19 del 30/01/2018, veniva fatta salva la possibilità di procedere all'eventuale revoca anticipata del provvedimento in



questione per rientro anticipato in servizio del Dott. Tito Vespasiani, fermo restando il rientro in servizio del medesimo, al termine del mandato di Segretario Generale, presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale nella propria posizione di dirigente Amministrativo;

- **PRESO ATTO** della conseguente riorganizzazione funzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, così come disposta con Determina del Segretario Generale n. 89 del 16 maggio 2018, con riguardo alla ripartizione delle funzioni della Direzione Amministrativa nell'ambito delle relative Divisioni previste dalla vigente Pianta Organica della Segreteria tecnico – operativa, così come ivi specificate;
- **VISTA** la Deliberazione Presidenziale n. 100 del 06/06/2018 con cui, in ragione del collocamento in aspettativa del Dott. Tito Vespasiani, veniva autorizzato l'avvio della procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n° 1 Dirigente presso la Direzione Amministrativa (Demanio – Imprese e lavoro portuale), con contratto a tempo determinato per la sostituzione di dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, della durata di anni tre, prorogabile, presso la Segreteria Tecnico – Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale e il conseguente Avviso Pubblico di Selezione datato 6 giugno 2018;
- **CONSIDERATO** che ad esito della suindicata procedura selettiva, in virtù di graduatoria di merito approvata con Delibera Presidenziale n. 222 del 14/12/2018, con Deliberazione Presidenziale n. 18 del 08/02/2019 veniva autorizzata l'assunzione in prova, alla data del 01/03/2019, della candidata 1° classificata Avv. Giovanna Chilà, nata [REDACTED] secondo le previsioni recate dal citato Avviso di selezione del 06/06/2018 ed in relazione alle vigenti disposizioni del CCNL dei Dirigenti di Aziende Industriali, con contratto a tempo pieno e determinato, della durata di anni tre, prorogabile.
- **VISTO** il relativo contratto di assunzione, prot. PAR-467 del 12/02/2019, sottoscritto con l'Avv. Giovanna Chilà per la copertura della posizione di Dirigente presso la Direzione Amministrativa (Demanio – Imprese e lavoro portuale) di cui alla vigente Pianta Organica della Segreteria Tecnico Operativa di questo Ente con decorrenza dalla data del 01/03/2019 alla data del 28/02/2022, eventualmente prorogabile con previsione del trattamento economico ivi indicato;
- **VISTA** la Delibera Presidenziale n. 35 del 26/02/2020 con cui si è proceduto a dare esecutività alle previsioni della nuova Pianta Organica della Segreteria Tecnico-Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, approvata con Deliberazione del Comitato di Gestione n. 54 del 17 dicembre 2019, con conseguente inquadramento del personale dipendente dell'Ente nelle figure/livelli professionali relativi alla propria Direzione/Divisione/Settore di competenza;
- **RISCONTRATO**, quindi, in virtù delle previsioni presenti nella Delibera Presidenziale n. 35 del 26/02/2020, dell'attuale inquadramento dell'Avv. Giovanna Chilà quale Dirigente della Direzione Demanio – Imprese e Lavoro Portuale;
- **DATO ATTO** che con nota acquisita al prot. ARR-15809 del 14/12/2021 perveniva la richiesta di collocamento in aspettativa del dott. Tito Vespasiani, in prosecuzione dell'incarico di Segretario Generale presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale;



- **VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 6/2022 del 12/01/2022 con cui, a seguito della summenzionata nota, veniva deliberata la prosecuzione del collocamento in aspettativa del Dott. Tito Vespasiani per lo svolgimento, dal 12/02/2022 al 12/06/2026, dell'incarico di Segretario Generale presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, in coerenza con le previsioni recate dall'art. 6, comma 5, dell'ultimo periodo Legge n. 84/94 in combinato disposto con l'art. 23 bis D. Lgs. 165/2001 e con l'art. 8 CCNL Dirigenti di Aziende Industriali 2019/2023, sottoscritto da Federmanager e Assoporti.
- **RISCONTRATA**, alla luce dell'evenienza di cui sopra, comunicata in data 14/12/2021, dell'impossibilità di avviare e concludere entro la data del 28/02/2022 – termine di scadenza del contratto a tempo determinato con l'Avv. Giovanna Chilà – una nuova procedura selettiva finalizzata a coprire la posizione in questione;
- **RAVVISATA** la necessità di dover garantire la continuità dell'azione amministrativa di questa Autorità con riguardo alle procedure di competenza della Direzione Demanio – Imprese e Lavoro Portuale, come da Delibera Presidenziale n. 35 del 26/02/2020 e alle attribuzioni derivanti dalla Delibera Commissariale n. 24/2021 del 30/07/2021, ciò peraltro tenuto conto del regime commissariale in corso e della tempistica che si renderà necessaria per la ricostituzione degli Organi ordinari dell'Ente che dovrà conseguire alla nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;
- **DATO ATTO**, in proposito delle previsioni contenute nelle sopra richiamate Deliberazioni Presidenziali n. 100 del 06/06/2018 | n. 222 del 14/12/2018 | n. 18 del 08/02/2019 relativamente alla possibilità di proroga del contratto a tempo determinato sotteso all'assunzione dell'incarico di Dirigente dell'attuale Direzione Demanio – Imprese e Lavoro Portuale, così come individuato ad esito della procedura selettiva di cui al suindicato Avviso di selezione del 06/06/2018;
- **VISTA**, in proposito, la nota prot. PAR-201 del 17/01/2022 con cui si è inteso proporre all'Avv. Giovanna Chilà, Dirigente Demanio, Imprese e lavoro portuale, Dirigente Amministrativo f.f., Dirigente Personale e AA.GG. f.f., la prosecuzione del rapporto di lavoro con inquadramento dirigenziale per un ulteriore periodo di anni 2 (due) e con la conferma delle funzioni ad oggi assegnate – fatta salva ogni sopravvenuta necessità di rimodulazione in funzione del rientro in servizio del dirigente titolare della Direzione Personale e AA.GG. – a decorrere dalla data del 01/03/2022 fino al 29/02/2024 –;
- **PRESO ATTO** della comunicazione di disponibilità ad assicurare la prosecuzione del rapporto di lavoro, con inquadramento dirigenziale per un ulteriore periodo di anni 2 (due), così come formalizzata dall'Avv. Giovanna Chilà con nota acquisita al protocollo dell'Ente ARR-986 del 28/01/2022;
- **RITENUTA** non sussistente alcuna causa di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90 ss.mm.ii.;
- **DATO ATTO** dell'insussistenza di obblighi astensione stante l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. 62/2013;
- **VISTO** il vigente C.C.N.L. dei Dirigenti di Aziende Industriali;



➤ **VISTI** gli atti d'ufficio.

DELIBERA

Art. 1

La prosecuzione, per le motivazioni indicate nella narrativa che precede, a decorrere dalla data del 01/03/2022 fino al 29/02/2024, del rapporto di lavoro di cui al contratto di assunzione, prot. PAR-467 del 12/02/2019, così come sottoscritto con l'Avv. Giovanna Chilà per la copertura della posizione di Dirigente presso la Direzione Amministrativa (Demanio – Imprese e lavoro portuale), ad oggi Direzione Demanio – Imprese e Lavoro Portuale come da Delibera Presidenziale n. 35 del 26/02/2020, il tutto secondo le condizioni previste dal predetto contratto di assunzione prot. PAR-467 del 12/02/2019 e dallo schema dell'atto di proroga contratto individuale di lavoro subordinato allegato al presente provvedimento.

Art. 2

La conferma delle funzioni ad oggi assegnate all'Avv. Giovanna Chilà – fatta salva ogni sopravvenuta necessità di rimodulazione in funzione del rientro in servizio del dirigente titolare della Direzione Personale e AA.GG..

Manda agli Uffici per gli adempimenti e per l'esecuzione della presente Delibera.

Il COMMISSARIO



PROROGA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO

prot. n. 467 del 12/02/2019

C.C.N.L. Dirigenti di aziende industriali 2019/2023

Il giorno ___ del mese di ___ dell'anno 202_ in Ancona, presso la sede della Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale,

- **L'Ammiraglio (aus.) Giovanni PETTORINO,** [REDACTED]
[REDACTED] nella sua qualità di Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, Ente di Diritto Pubblico ai sensi della Legge 28/1/1994, n° 84 e successive modificazioni, con sede in Ancona, Molo S. Maria - Porto, codice fiscale 00093910420, in nome e per conto dell'Ente, alla luce della legge 84/94 ss.mm.ii., sulla scorta del vigente C.C.N.L. Dirigenti di aziende industriali, secondo le previsioni recate dall'Avviso di selezione datato 6 giugno 2018, nonché dalle Deliberazioni Presidenziali n. 100 del 06/06/2018 | n. 222 del 14/12/2018 | n. 18 del 08/02/2019 ed in esecuzione della Delibera Commissariale n. /2022 del _____

E

- **L'Avv. Giovanna Chilà,** [REDACTED]
[REDACTED]

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

PROROGA RAPPORTO DI LAVORO

Il contratto di assunzione, prot. PAR-467 del 12/02/2019, relativo alla copertura della posizione di Dirigente presso la Direzione Amministrativa (Demanio – Imprese e lavoro portuale), ad oggi Direzione Demanio – Imprese e Lavoro Portuale come da Delibera Presidenziale n. 35 del 26/02/2020, stipulato ai fini della sostituzione di dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, Dott. Tito Vespasiani, decorrente dalla data del 01/03/2019 fino alla data del 28/02/2022, **viene prorogato dalla data del 01/03/2022 fino alla data del 29/02/2024.**

ISCRIZIONE LIBRO UNICO DEL LAVORO

Ad ogni effetto di legge, viene confermata l'iscrizione nel libro unico del lavoro, di cui all'art. 39, D.L. 25 giugno 2008, n. 228, di questo Ente, con l'inquadramento conseguito all'esito della procedura selettiva, sulla scorta del contratto di assunzione e del presente atto di proroga.

CONFERMA PREVISIONI CONTRATTO DI ASSUNZIONE

PROT. PAR-467 del 12/02/2019

Si intendono confermate le previsioni normative ed economiche di cui alla nota prot. PAR-467 del 12/02/2019 non espressamente modificate dal presente atto.



TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, il trattamento dei dati personali, anche particolari, forniti in sede di assunzione, è finalizzato unicamente alla costituzione e alla gestione del rapporto di lavoro, alla gestione dei dati fiscali, previdenziali ed assicurativi, nonché agli adempimenti in materia di sicurezza del lavoro ed a quanto stabilito da leggi, contratti e regolamenti dell'Ente.

In relazione alle finalità sovraesposte i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo.

I dati verranno inseriti nelle scritture e nei registri obbligatori per legge e verranno trasmessi agli Istituti previdenziali ed agli uffici finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge per i datori di lavoro.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

I dati potranno essere comunicati a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi, ai collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni incaricati di trattare i dati, a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate: a tal riguardo, fatte salve le prerogative, le facoltà ed i diritti di cui al Regolamento UE n. 2016/679, con la sottoscrizione del presente contratto, il dipendente presta il proprio personale ed informato consenso.

Il Titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Centrale, con sede in Ancona, Molo Santa Maria s.n.c.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la Ditta Morolabs s.r.l. con sede in Montemarciano (AN) p.zza Michelangelo, 11 – casella email: info@morolabs.it.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente troveranno applicazione, oltre alle leggi in materia di lavoro, previdenza e contrattuali applicabili, le norme contenute nel C.C.N.L. Dirigenti di aziende industriali 2019/2023.

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 10 Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Letto, rato e sottoscritto

Ancona, il _____

Per l'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Centrale
Il Commissario Straordinario
Ammiraglio (aus.) Giovanni Pettorino

Il Dirigente
Avv. Giovanna Chilà